



OGGETTO: Fornitura buoni pasto per personale A.C. Bologna – determina di acquisto e prenotazione risorse

IL DIRETTORE

- *il D. Lgs. n. 165/2001 che ha recepito la normativa indotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modificazioni ed integrazioni;*
- *il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Bologna, deliberato dal Consiglio Direttivo ai sensi dell'art. 27 bis del citato D.Lg.vo n. 29/1993, in data 6 febbraio 2002;*
- *il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Bologna;*
- *gli artt. 30 c. 1 e 36 del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici";*
- *Le Linee guida ANAC n.4 approvate con delibera 1097 del 26/10/2016;*
- *il Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria approvato con delibera del 29/3/2018;*
- *la capienza del relativo capitolo di bilancio;*

considerato che

si rende necessario l'approvvigionamento di buoni pasto da attribuire ai dipendenti in forza all'ente, in quanto le scorte sono in via di esaurimento;

valutato

in complessivi 200 buoni il fabbisogno di buoni pasto per far fronte alle esigenze di erogazione ai dipendenti per l'anno 2021/2022 da parte dell'Ufficio Personale ;

dato atto

che sul portale CONSIP è attiva la convenzione "Buoni pasto 9" che vede il lotto 6 relativo alla Regione Emilia Romagna aggiudicato alla REPAS LUNCH COUPON con uno sconto sul valore nominale del buono pasto del 14,17 %;

visto

lo Statuto dell'Ente ed il Regolamento degli organi e di organizzazione

DETERMINA

di acquisire n. 200 buoni pasto elettronici dalla ditta REPAS LUNCH COUPON usufruendo della convenzione Consip "Buoni Pasto 9 – lotto 6 Emilia Romagna";

di prenotare l'importo complessivo di € 1.202,00 + iva 4% sul sottoconto CP 01020037 *Buoni Pasto* che presenta sufficiente disponibilità;

di liquidare - previa verifica della regolarità della fornitura del servizio – le fatture che verranno emesse dal soggetto di cui sopra a fronte della fornitura affidata.

F.TO Il Direttore
Dott. Raffaele Ferriello

RAGIONERIA E SERVIZI FINANZIARI

L'Ufficio Ragioneria e dei Servizi finanziari, appone il visto di regolarità contabile attestante la disponibilità della somma e la capienza dello stanziamento di budget.